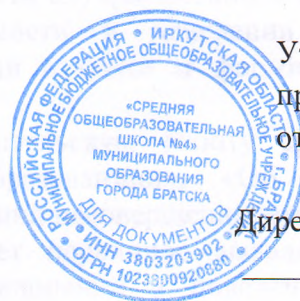


Принято
педагогическим советом школы
протокол от 30.08.2024г. № 1



Утверждено
приказом по школе
от 02.09.2024г. №228

Директор МБОУ «СОШ № 4»
Г.П.Анисимова

ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ ОБЩЕСТВЕННОМ ОБЪЕДИНЕНИИ ПОСТ «ЗДОРОВЬЕ +»

1. Общие положения

1.1. Общественный пост «Здоровье +» является органом, проводящим комплексную профилактическую работу в образовательном учреждении для выработки у обучающихся навыков здорового образа жизни и формирования устойчивого нравственно-психологического неприятия к злоупотреблению психоактивных веществ.

Общественный пост «Здоровье +» создается приказом директора образовательного учреждения. Для осуществления своей деятельности Общественный пост «Здоровье +» руководствуется нормативно - правовыми документами Министерства просвещения Российской Федерации, Законом «Об образовании» (ФЗ-273); использует методические рекомендации и разработки по профилактике социально-негативных явлений; взаимодействует с иными ведомствами, организациями, предприятиями и учреждениями по данному направлению деятельности.

1.2. Председателем Общественного поста «Здоровье +» является заместитель директора по воспитательной работе, который координирует деятельность всех членов поста, проводит заседания.

1.3. Секретарь и иные функции распределяются добровольно среди членов общественного формирования.

1.4. В состав общественного поста «Здоровье +» входят: социальный педагог, медицинский работник, представитель администрации (заместитель директора по воспитательной работе), член родительской общности, учащиеся старших классов.

2. Задачи общественного поста «Здоровье +»

2.1. Создание в подростковой среде ситуации, препятствующей злоупотреблению ПАВ.

2.2. Распространение информации о причинах, формах и последствиях злоупотребления ПАВ.

2.3. Формирование у подростков навыков здорового образа жизни и ответственного отношения к своему здоровью.

3. Функции общественного поста «Здоровье +»

3.1. Пост осуществляет комплекс мероприятий по первичной профилактике злоупотребления психоактивных веществ в детско-подростковой среде: проводит профилактические акции, операции, массовые мероприятия, классные часы, конкурсы, организует выставки и другие формы профилактической работы.

3.2. Реализует на основе групповой и индивидуальной воспитательной работы программы, проекты профилактики и устранения аддиктивного (зависимого) поведения обучающихся.

3.3. Ведет работу с родителями, направленную на информирование о случаях наркотизации обучающихся, о целесообразности внутрисемейного контроля по данной проблеме, выявление признаков девиантности в поведении и зависимостей, профилактику социально-негативных явлений в семье и формирование здорового образа жизни.

3.4. Организует информационно-просветительскую работу среди обучающихся согласно Федеральному Закону «Об образовании», «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

3.5. Медицинский работник осуществляет первичное выявление лиц «группы риска», имеющих признаки различных отклонений в поведении и склонных к злоупотреблению психоактивных веществ, направляет рекомендации родителям для получения консультации врача-нарколога и принятия педагогических или иных правовых мер.

4. Права и обязанности членов общественного поста «Здоровье +»

4.1. Заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог, медицинский работник проводят индивидуальную воспитательную и просветительную работу с обучающимися, их родителями и классным руководителем.

4.2. Председатель поста, в случае его отсутствия заместитель один раз в четверть проводит заседания общественного поста, заслушивает информацию классных руководителей об опыте работы с подростками «группы риска», об эффективности мероприятий по формированию здорового образа жизни среди обучающихся, о работе с родителями.

4.3. По результатам анализа проведенной работы обращается с конкретными замечаниями и предложениями к администрации школы, направленными на улучшение профилактической работы.

4.4. Формирует подборку методической и популярной литературы для всех участников образовательного процесса по профилактике социально - негативных явлений среди обучающихся.

4.5. Создает базу данных добровольцев (волонтеров) среди обучающихся и педагогов, желающих участвовать в мероприятиях по профилактике социально - негативных явлений в обществе.

4.6. По заявкам классных руководителей привлекает к санитарно-просветительской работе специалистов здравоохранения, правоохранительных органов, юстиции и других заинтересованных сторон.

4.7. Обращается по принятию мер с проблемными семьями в соответствующие организации, предприятия, учреждения в целях охраны прав и здоровья детей.

4.8. Секретарь ведет протоколы заседаний.

4.9. Члены Общественного поста «Здоровье +» обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, которые составляют служебную, а также иную тайну, определенную действующим законодательством.

5. Формы отчетности и учета деятельности общественного наркологического поста

5.1. Общественный пост «Здоровье +» подотчетен администрации школы.

5.2. Общественный пост «Здоровье +» имеет паспорт установленного образца, план работы на учебный год, отчет о работе формирования.

5.4. Общественный пост «Здоровье +» отражает свою работу через школьный сайт.